

ⵜⴰⴷⵓⴷⴰ ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ ⵜⴰⴷⵓⴷⴰ
ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ
ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ
ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ ⵜⴰⴳⵓⴷⴰⵜ



المملكة المغربية
وزارة الفلاحة والصيد البحري
والتنمية القروية والمياه والغابات
كتابة الخولة المكلفة بالصيد البحري

ROYAUME DU MAROC
Ministère de l'Agriculture, de la Pêche Maritime, du Développement Rural et des Eaux et Forêts
Secrétariat d'Etat Chargé de la Pêche Maritime

DAGJ/DRH/SGCFCE

Rabat, le :

10 AOUT 2026

Appel à candidature

Objet : Coopération Maroc-Chine/ Séminaire organisé par le Ministère Chinois du Commerce (MOFCOM.)

PJ (02): - Brochure de formation.
- Formulaire de candidature.

J'ai l'honneur de vous informer que, dans le cadre de la coopération maroco-chinoise, le Ministère chinois du Commerce (MOFCOM) organise, en langue anglaise et en présentiel, un séminaire intitulé « *Marine Economic Development and Management for Developing Countries* », qui se tiendra à Harbin (Chine) du **02 au 15 septembre 2026**.

1) Conditions d'accès :

- **Age :** Moins de **45** ans pour les candidats occupant le poste de Chef de Service, et moins de **50** ans pour les autres candidats ;
- **Santé physique :** Être en bonne santé ;
- **Compétences linguistiques :** Compétences en matière d'écoute, d'expression orale, de lecture et d'écriture pour répondre aux besoins du séminaire ;
- Justifier d'au moins **(04)** quatre ans de service dans l'administration, sauf dérogation accordée par l'administration, le cas échéant.

2) Contenu du dossier de candidature :

- Formulaire de candidature ci-joint rempli et signé ;
- Certificat médical délivré par les services publics de la santé indiquant que le candidat est en bonne santé ;
- CV ;
- Demande de participation au programme de formation comportant l'avis favorable du responsable hiérarchique ;



Direction des Affaires Générales et Juridiques
B.P : 476 Agdal, Rabat
Fax : (0537) 68 81 34/35

مديرية الشؤون العامة والقانونية

Tel : (0537) 68 80 00

الهاتف :



3) Les Dossiers de candidature (Supports physique et électronique) à faire parvenir à la D.A.G.J :

3.1) Support physique de candidature

Les dossiers physiques de candidature doivent parvenir à la Direction des Affaires Générales et Juridiques (D.A.G.J), selon l'une des modalités suivantes :

- **Envoi par courrier postal** à l'adresse suivante : 476 B.P. Agdal, Rabat – Secrétariat d'État chargé de la Pêche Maritime ;
- **Dépôt contre récépissé** au bureau d'ordre du Secrétariat d'État chargé de la Pêche Maritime, 476, RUE MOHAMED BELHASSEN EL OUAZZANI, QUARTIER ADMINISTRATIF, CP 10000, Rabat.

L'enveloppe contenant le dossier de candidature doit être **sous pli fermé** et porter obligatoirement les mentions suivantes :

1. **Nom et prénom du candidat(e) :**
2. **Intitulé du programme de formation :** « *Marine Economic Development and Management for Developing Countries* » ;
3. **Avertissement :**
« Cette enveloppe ne doit être ouverte que par la Direction des Affaires Générales et Juridiques (D.A.G.J). »

3.2) Support électronique de candidature

- Le dossier de candidature doit être scanné et envoyé à l'adresse suivante : **formationcontinue@mpm.gov.ma**;
- Les dossiers de candidature (supports physique et électronique) doivent parvenir à la D.A.G.J avant **le vendredi 14 aout 2026, délai de rigueur**.
- Tout dossier de candidature incomplet ou reçu hors délais ne sera pas pris en considération.

4) Procédure relative à l'envoi de formation à l'étranger :

4.1 Avant le début de formation :

- Contacter le Service de la Gestion des Compétences et de la Formation Continue des Fonctionnaires pour entamer la procédure administrative relative à l'envoi en formation continue à l'étranger.

4.2 Après la fin de formation :

- Transmettre au Service de la Gestion des Compétences et de la Formation Continue des Fonctionnaires les pièces suivantes, en vue d'engager la procédure administrative de réintégration à l'issue de la formation :
 - Attestation de reprise de service ;
 - Rapport de fin de formation ;
 - Photocopie de l'attestation de participation au programme de formation.



Direction des Affaires Générales et Juridiques

B.P : 476 Agdal, Rabat

Fax : (0537) 68 81 34/35 الفاكس

مديرية الشؤون العامة والقانونية

Tel : (0537) 68 80 00

الهاتف



- À l'issue de ce programme de formation, les bénéficiaires seront sollicités pour restituer les contenus acquis. Ils auront pour mission de présenter les principaux enseignements de cette formation et d'animer des sessions lors des ateliers internes, contribuant ainsi à la diffusion des connaissances au sein de l'organisation.

Le présent appel à candidature sera publié au niveau de l'intranet et le site du Secrétariat d'État chargé de la Pêche Maritime respectivement via les liens suivants :

- <http://intranet.mpm.gov.ma/>
- <http://www.mpm.gov.ma/>

5) Contacts d'informations :

- Personne(s) à contacter :			
Centre de Coopération Économique Étrangère du Ministère de l'Agriculture et des Affaires Rurales		-Mr Wang Yuting	
Tel :	0086-18020766198	Poste :	0086-592-6032030
Fax	0086-592-6032030	E-mail :	602589905@qq.com
Service de la Gestion des Compétences et de la Formation Continue des Fonctionnaires		-Mr. OUJGHA Reda	
Poste :	05.37.68.80.23	Tel :	06.69.42.81.66
E-mail :	Oujgha@mpm.gov.ma		
-E-mail dédié obligatoirement aux candidatures :		Formationcontinue@mpm.gov.ma	

Directeur des Affaires Générales
et Juridiques
M. Hassane EL FILALI

NB :

Veuillez se référer à la brochure d'information générale en langue anglaise (P.J n°1) vu que les instructions relatives à l'appel à candidature sont traduites en français.



Direction des Affaires Générales et Juridiques

B.P : 476 Agdal, Rabat

Fax : (0537) 68 81 34/35 :الفاكس

مديرية الشؤون العامة والقانونية

Tel : (0537) 68 80 00

:الهاتف

