



27 MAR 2025

Appel à candidature

Objet : Offre de stage de formation au Japon intitulé « Leadership Training Course on Fisheries Management and Administration ».

PJ (02): -Brochure de formation.
-Formulaire de candidature.

J'ai l'honneur de porter à votre connaissance que la Fondation Japonaise pour la Coopération Halieutique Internationale (OFCF- The Overseas Fishery Cooperation Foundation of Japan) offre un stage de formation qui sera dispensé en langue anglaise sous le thème « Leadership Training Course on Fisheries Management and Administration », et ce, du **02 Septembre** au **31 Novembre 2025**.

Les candidats sont invités à lire attentivement les termes et conditions relatifs à ladite formation avant de soumettre leurs candidatures.

1. Conditions d'accès au stage de formation :

- Fonctionnaires du Secrétariat d'Etat chargé de la Pêche Maritime ayant un bac+5 ou équivalent ;
- Maîtrise de la langue anglaise ;
- Justifier d'au moins **quatre ans** de service dans l'administration publique.

2. Contenu du dossier de candidature :

- Demande de participation au cours de formation comportant l'avis favorable du responsable hiérarchique ;
- Lettre de recommandation (PJ n°1) ;
- Formulaire de candidature (PJ n°2) ;
- Certificat médical (PJ n°3) ;
- Attestation de travail selon le modèle joint (PJ n°4) ;
- Formation académique (PJ n°5) ;
- Aperçu sur le Secrétariat d'Etat chargé de la Pêche Maritime selon le modèle joint (PJ n°6) ;
- Photocopie du passeport ;
- Photo récente du candidat au format JPEG de taille de 100KB ou plus ;
- Lettre de motivation (version Word) ;
- CV ;

Le Secrétaire Général

Signé : Brahim BOUDINAR

Direction des Affaires Générales et Juridiques

B.P : 476 Agdal, Rabat

Fax : (0537) 68 81 34/35

مديرية الشؤون العامة والقانونية

Tel : (0537) 68 80 00

الهاتف :



- Rapport de travail (version Word) ;
- Aperçu sur le secteur de la pêche au Maroc en quatre feuilles (Format PowerPoint).

3. Les Dossiers de candidature (Supports physique et électronique) à faire parvenir à la D.A.G.J :

3.1 Support physique de candidature

Les dossiers physiques de candidature sont au choix des candidats :

- Soit envoyés par courrier postal : 476 B.P Agdal Rabat, Secrétariat d'État chargé de la Pêche Maritime ;
- Soit déposés contre récépissé au bureau d'ordre du Secrétariat d'État chargé de la Pêche Maritime au 476, Rue Mohamed Belhassen El Ouazzani, Quartier Administratif, CP 10000, Rabat.
- L'enveloppe qui comprend les dossiers de candidature doit être sous pli fermé et porter :
 - L'intitulé du stage de formation ;
 - L'avertissement que : « L'enveloppe ne doit être ouverte que par le Secrétariat Général ou la Direction des Affaires Générales et Juridiques, " **D.A.G.J** " ».

3.2 Support électronique de candidature

- Le dossier de candidature doit être scanné et envoyé à l'adresse suivante : **formationcontinue@mpm.gov.ma;**

Les dossiers de candidature (supports physique et électronique) doivent parvenir à la **D.A.G.J** avant le **07 avril 2025, délai de rigueur.**

Tout dossier de candidature incomplet ou reçu hors délais ne sera pas pris en considération.

4. Les documents à préparer et à soumettre par les candidats retenus :

4.1 Avant le début de formation :

- Contacter le Service de la Gestion des Compétences et de la Formation Continue des Fonctionnaires pour entamer la procédure administrative relative à l'envoi en formation continue à l'étranger.

4.2 Après la fin de formation :

- Communiquer à la Division des Ressources Humaines **l'attestation de reprise de service, le rapport de fin de formation et une photocopie de l'attestation de participation au cours de formation.**



Direction des Affaires Générales et Juridiques

B.P : 476 Agdal, Rabat

Fax : (0537) 68 81 34/35 الفاكس :

مديرية الشؤون العامة والقانونية

Tel : (0537) 68 80 00

الهاتف :



Le présent appel à candidature sera publié au niveau de l'intranet, le site du Secrétariat d'État chargé de la Pêche Maritime et la plateforme pédagogique « Digital Learning MPM » respectivement via les liens suivants :

- <http://intranet.mpm.gov.ma/>
- <http://www.mpm.gov.ma/>
- <https://digitallearning.mpm.gov.ma/>

5. Contact d'informations :

-Personne(s) à contacter : Service de la Gestion des Compétences et de la Formation Continue des Fonctionnaires		-Mr. OUJGHA Reda -Mr. SADIQUI Mohamed	
-Tel :	05.37.68.80.23		
E-mail :	Oujgha@mpm.gov.ma	E-mail :	Mohamed.sadiqui@mpm.gov.ma
Tel :	06.69.42.81.66	Tel :	06.37.40.07.57
-E-mail dédiée obligatoirement aux candidatures :		Formationcontinue@mpm.gov.ma	



X
Le Secrétaire Général
Signé : Brahim BOUDINAR

NB : Veuillez se référer à la brochure d'information générale en langue anglaise (P.J n°1) vu que les instructions relatives à l'appel à candidature sont traduites en français.



Direction des Affaires Générales et Juridiques

B.P : 476 Agdal, Rabat

Fax : (0537) 68 81 34/35 الفاكس :

مديرية الشؤون العامة والقانونية

Tel : (0537) 68 80 00

الهاتف :

